

Die Zertifizierungsstelle der TÜV Informationstechnik GmbH  
bescheinigt hiermit dem Unternehmen

**PROSTEP AG**  
**Dolivostraße 11**  
**64293 Darmstadt**

für sein

**Lifecycle-Managementsystem für  
offene Produkte**

die Erfüllung der

**Forderung an Organisation zur  
Erfüllung des CPO, Revision 1.0,  
28.03.2017.**

Die Prüfanforderungen sind in der Anlage zum Zertifikat  
zusammenfassend aufgelistet. Die Anlage ist Bestandteil des  
Zertifikats und besteht aus 2 Seiten.

Dieses Zertifikat gilt nur in Verbindung mit dem Prüfbericht.



20  
Zertifikat gültig bis  
19.03.2020

**Certificate ID: 01101.18**

© TÜVIT - TÜV NORD GROUP - [www.tuvit.de](http://www.tuvit.de)

Essen, 19.03.2018

Dr. Christoph Sutter  
Leiter Zertifizierungsstelle

**TÜV Informationstechnik GmbH**  
TÜV NORD GROUP  
Langemarckstraße 20  
45141 Essen  
[www.tuvit.de](http://www.tuvit.de)



ProSTEP iViP e.V.  
[www.prostep.org](http://www.prostep.org)

**Zertifikat**

## **Zertifizierungsprogramm**

Die Zertifizierung wurde im Rahmen des Pilotprojektes „Product Lifecycle Management – Code of PLM Openness“ auf Basis der folgenden Rahmenbedingungen durchgeführt:

- Zertifizierungsprogramm „Code of PLM Openness, Organisationszertifizierung für IT Vendoren (Hersteller von Software und Softwaremodulen im Kontext Produktlebenszyklusmanagement)“, Version 0.95, März 2017, ProSTEP iViP e.V.

## **Auditbericht**

- „Auditbericht Code of PLM Openness (CPO)“, Version 1.0 vom 01.03.2018, TÜV Informationstechnik GmbH

## **Auditforderungen**

- „Forderung an Organisation zur Erfüllung des Code of PLM Openness“, Revision 1.0 vom 28.03.2017, ProSTEP iViP e.V.

## **Auditgegenstand**

Lifecycle-Managementsystem für offene Produkte

## **Auditergebnis**

Der IT Vendor erfüllt die Forderungen des Code of PLM Openness, Revision 1.0 vom 28.03.2017.

## **Zusammenfassung der Prüfanforderungen**

- **Qualitätsmanagement**  
Unterstützt die Implementierung von Offenheit
- **Strategie**  
Verankert in Unternehmenspolitik und Führungsphilosophie
- **Kundenorientierung**  
Kundenwünsche werden aufgenommen und bestmöglich realisiert.
- **Standardisierung**  
Normen und externe Richtlinien sind bekannt und werden eingehalten.
- **Mitarbeiter**  
Entsprechende Rollen samt Kompetenzen sind vorhanden, Verantwortlichkeiten und Befugnisse sind definiert.
- **Anweisungen**  
Beschreibungen interner Abläufe und Prozesse sind vorhanden und werden gelebt.
- **Kultur**  
Werte und Kommunikation sind auf Offenheit ausgerichtet.
- **Unterlagen/ Informationen**  
Entsprechende Systembeschreibungen, Handbücher und Dokumentationen sind vorhanden und verfügbar.