

Die Zertifizierungsstelle der TÜV Informationstechnik GmbH
bescheinigt hiermit dem Unternehmen

**HCL Technologies Ltd.
MIDC Phase I, Hinjewadi
Pune 411 057, Indien**

für sein

**Lifecycle-Managementsystem für
offene Produkte**

die Erfüllung der

**Forderung an Organisation zur
Erfüllung des CPO, Revision 1.0,
28.03.2017.**

Die Prüfanforderungen sind in der Anlage zum Zertifikat
zusammenfassend aufgelistet. Die Anlage ist Bestandteil des
Zertifikats und besteht aus 2 Seiten.

Dieses Zertifikat gilt nur in Verbindung mit dem Prüfbericht.



Zertifikat gültig bis
19.03.2020

Certificate ID: 0198.18
© TÜVIT - TÜV NORD GROUP - www.tuvit.de

Essen, 19.03.2018

Dr. Christoph Sutter
Leiter Zertifizierungsstelle

TÜV Informationstechnik GmbH
TÜV NORD GROUP
Langemarckstraße 20
45141 Essen
www.tuvit.de


ProSTEP iViP e.V.
www.prostep.org

Zertifikat

Zertifizierungsprogramm

Die Zertifizierung wurde im Rahmen des Pilotprojektes „Product Lifecycle Management – Code of PLM Openness“ auf Basis der folgenden Rahmenbedingungen durchgeführt:

- Zertifizierungsprogramm „Code of PLM Openness, Organisationszertifizierung für IT Vendoren (Hersteller von Software und Softwaremodulen im Kontext Produktlebenszyklusmanagement)“, Version 0.95, März 2017, ProSTEP iViP e.V.

Auditbericht

- „Auditbericht Code of PLM Openness (CPO)“, Version 1.2 vom 13.03.2018, TÜV Informationstechnik GmbH

Auditforderungen

- „Forderung an Organisation zur Erfüllung des Code of PLM Openness“, Revision 1.0 vom 28.03.2017, ProSTEP iViP e.V.

Auditgegenstand

Lifecycle-Managementsystem für offene Produkte

Auditergebnis

Der IT Vendor erfüllt die Forderungen des Code of PLM Openness, Revision 1.0 vom 28.03.2017.

Zusammenfassung der Prüfanforderungen

- **Qualitätsmanagement**
Unterstützt die Implementierung von Offenheit
- **Strategie**
Verankert in Unternehmenspolitik und Führungsphilosophie
- **Kundenorientierung**
Kundenwünsche werden aufgenommen und bestmöglich realisiert.
- **Standardisierung**
Normen und externe Richtlinien sind bekannt und werden eingehalten.
- **Mitarbeiter**
Entsprechende Rollen samt Kompetenzen sind vorhanden, Verantwortlichkeiten und Befugnisse sind definiert.
- **Anweisungen**
Beschreibungen interner Abläufe und Prozesse sind vorhanden und werden gelebt.
- **Kultur**
Werte und Kommunikation sind auf Offenheit ausgerichtet.
- **Unterlagen/ Informationen**
Entsprechende Systembeschreibungen, Handbücher und Dokumentationen sind vorhanden und verfügbar.