

Die Zertifizierungsstelle der TÜV Informationstechnik GmbH  
bescheinigt hiermit dem Unternehmen

**H&H Datenverarbeitungs- und  
Beratungsgesellschaft mbH  
Storkower Straße 99/1  
10407 Berlin**

für das Fachprogramm

**proDoppik, Version 5**

die Erfüllung der Prüfanforderungen aus den Katalogen

**OKKSA FÜ.B V5.02, FW.TH V4.00**

des OKKSA e. V. für die Teilbereiche „fachübergreifende Pro-  
grammanforderungen (FÜ.B)“ und „Kamerales Finanzwesen  
Thüringen (FW.TH)“. Diese sind in der Anlage zum Zertifikat  
zusammenfassend aufgelistet.

Die Anlage ist Bestandteil des Zertifikats und besteht aus 7 Seiten.

Dieses Zertifikat gilt nur in Verbindung mit dem Prüfbericht.



22  
Zertifikat gültig bis  
16.12.2022

**Certificate ID: 63280.19**

© TÜVIT - TÜV NORD GROUP - [www.tuvit.de](http://www.tuvit.de)

Essen, 16.12.2019

Dr. Christoph Sutter  
Leiter Zertifizierungsstelle

**TÜV Informationstechnik GmbH**  
TÜV NORD GROUP  
Langemarckstraße 20  
45141 Essen  
[www.tuvit.de](http://www.tuvit.de)

The logo for OKKSA e.V. features a red square with a white dot inside, followed by a red swoosh that curves around the text 'OKKSA e.V.' in a red, sans-serif font.

**OKKSA e.V.**  
Dresden  
[www.okksa.de](http://www.okksa.de)

**Zertifikat**

## Zertifizierungsprogramm

Die Zertifizierungsstelle der TÜV Informationstechnik GmbH führt Zertifizierungen auf Basis des folgenden Zertifizierungsprogramms durch:

- „Zertifizierungsprogramm (nicht akkreditierter Bereich) der Zertifizierungsstelle der TÜV Informationstechnik GmbH“, Version 1.0 vom 24.08.2015, TÜV Informationstechnik GmbH

## Prüfbericht

- „Prüfbericht zur Prüfung des Programms: proDoppik, Version 5 der H&H Datenverarbeitungs- und Beratungsgesellschaft mbH, Bereich Kommunales Finanzwesen der Bundesländer Nordrhein-Westfalen (Doppik), Schleswig-Holstein (Doppik), Hessen (Doppik), Thüringen (Doppik-/Kameralistik), Mecklenburg-Vorpommern (Doppik), Sachsen-Anhalt (Doppik), Bayern (Doppik), Brandenburg (Doppik)“, Berichtsversion 1.02 vom 09.12.2019, Dr.-Ing. Uwe Schwochert (TRUSTBIT Prüfstelle für Fachprogramme)
- „Anhang Brandenburg zum obigen Prüfbericht“, Berichtsversion 1.02 vom 09.12.2019, Dr.-Ing. Uwe Schwochert (TRUSTBIT Prüfstelle für Fachprogramme)

## Prüfanforderungen

- OKKSA FÜ.B V5.02  
„Anforderungskatalog für Fachprogramme in der Öffentlichen Verwaltung, Teilbereich: Fachübergreifende Programmanforderungen (Kriterien OKKSA FÜ.B)“, Version 5.02, Stand November 2016, OKKSA e. V.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> OKKSA e. V. (Offener Katalog Kommunaler Software Anforderungen) ist ein Verein zur gemeinsamen Abstimmung von Softwareanforderungen durch Anwender und Fachspezialisten.

Hierbei wird aufgrund des Prüfgegenstandes der Geltungsbereich „**Personen**Bezogene **D**aten (PBD)“ mit den Programmanforderungen FÜ01 – FÜ10 und „**SIG**naturverwendung (SIG)“ mit der Programmanforderung FÜ12 angewendet.

- OKKSA FW.TH V4.00  
„Anforderungskatalog für Fachprogramme in der Öffentlichen Verwaltung, Teilbereich: Kamerales Finanzwesen im Freistaat Thüringen (Kriterien OKKSA FW.TH)“, Version 4.00, Stand Mai 2015, OKKSA e.V.

Die in den genannten Katalogen enthaltenen Geltungsbereiche und/oder Programmanforderungen sind am Ende der Anlage zusammenfassend aufgelistet. Die für den Prüfgegenstand nicht anwendbaren Geltungsbereiche bzw. nicht anwendbaren Programmanforderungen sind ausgegraut.

## **Prüfgegenstand**

Der Prüfgegenstand ist das Softwareprodukt „proDoppik“, Version 5 (Patchstand 5.00A01) der H&H Datenverarbeitungs- und Beratungsgesellschaft mbH ohne die Fremdmodule fideAS<sup>®</sup> sign der Applied Security GmbH und Governikus Signer der Governikus GmbH & Co. KG..

- Bei diesem Softwareprodukt handelt es sich um eine modular aufgebaute Software zur Abwicklung aller finanzrelevanten Vorgänge bei Körperschaften des öffentlichen Rechts in den Bundesländern.
- Die Prüfdurchführung erfolgte in einer Microsoft<sup>®</sup> Windows 10 Pro Umgebung unter Verwendung einer Progress-Datenbank V 11.7.6 64 Bit. Überprüft wurden die Softwareleistungen zur Umsetzung einer rechts- und funktionssi-

cheren Abwicklung von Vorgängen des kameralen Finanzwesens in der öffentlichen Verwaltung im Freistaat Thüringen.

- Bei der Prüfdurchführung waren folgende Programmmodule aktiv:

H&H-Module:

- 1 Rechnungswesen: Doppik und Kameralistik
- 2 Anlagenbuchhaltung
- 3 Kostenrechnung
- 4 Anwendungsworkflow: DMS Connector

Fremdmodule (nicht Gegenstand der Prüfung):

- 5 fideAS<sup>®</sup> sign (Applied Security GmbH)
  - 6 Governikus Signer (Governikus GmbH & Co. KG)
- Der Prüfgegenstand ist dokumentiert in folgenden Dokumenten, die bei der Prüfdurchführung vorgelegt wurden:

Produktdokumentationen:

- 1 proDoppik Leistungsverzeichnis, Stand: 2018
- 2 proDoppik Konfiguration, Stand: 01/2019
- 3 proDoppik Datenschutz, Stand: 01/2019
- 4 proDoppik Hardwareempfehlungen, Stand: 03/2019
- 5 proDoppik Systemarchitektur, Stand: 03/2019
- 6 proDoppik Systemtechnik, Stand: 03/2019

Benutzerdokumentationen:

- 7 proDoppik Anwenderhandbuch Allgemeine Nutzungshinweise, Version 4.10, Stand: 10/2019

- 8 proDoppik Anwenderhandbuch Haushaltsplanung  
Doppik, Version 4.10, Stand: 11/2019
- 9 proDoppik Anwenderhandbuch DMS-Connector, Version  
4.10, Stand: 10/2019
- 10 proDoppik Anwenderhandbuch Geschäftsbuchhaltung  
(GBH), Version 4.10, Stand: 09/2019
- 11 proDoppik Anwenderhandbuch Kameralistik, Version  
4.10, Stand: 11/2019
- 12 proDoppik Anwenderhandbuch Kameralistik Jahresab-  
schluss, Version 4.10, Stand: 10/2019
- 13 proDoppik Anwenderhandbuch Kassenwesen (Kameral),  
Version 4.10, Stand: 10/2019
- 14 proDoppik Anwenderhandbuch Integration, Version 4.10,  
Stand: 10/2019
- 15 proDoppik Anwenderhandbuch Doppischer Jahresab-  
schluss (Haushalt), Version 4.10, Stand: 10/2019
- 16 proDoppik Anwenderhandbuch Anlagenbuchhaltung  
Integration, Version 4.10, Stand: 11/2019
- 17 proDoppik Anwenderhandbuch Systemverwaltung,  
Version 5.00, Stand: 11/2019
- 18 proDoppik Update-Dokumentation, Version 4.10 A02,  
Stand: 10/2018
- 19 proDoppik Update-Dokumentation, Version 5.00, Stand:  
10/2019
- 20 applied Security GmbH: fideAS<sup>®</sup> sign integration, Version  
3.0, Stand: © 1998-2012
- 21 Governikus KG: Governikus Signer Administratorhand-  
buch, Release 2.7.7.0, Stand: © 2016

22 Governikus KG: Governikus Signer Integration-Toolkit,  
Release 2.7.7.0, Stand: © 2016

## Prüfergebnis

- Der Prüfgegenstand erfüllt alle anwendbaren Muss-Kriterien der fachübergreifenden Anforderungen (FÜ.B).
- Der Prüfgegenstand erfüllt alle anwendbaren Muss-Kriterien der fachspezifischen Anforderungen (FW.TH).

## Zusammenfassung des Anforderungskataloges für fachübergreifende Programmanforderungen (FÜ.B)

### Geltungsbereiche

IOB Internet**O**rientierte **B**edienung

MDV **M**obile **D**aten**V**erarbeitung

PBD **P**ersonen**B**ezogene **D**aten

SIG **S**IGnaturverwendung

### Programmanforderungen

FÜ01 Informationsdarstellung

FÜ02 Programminteraktion

FÜ03 Berechnungen im Programm

FÜ04 Allgemeiner Zugriffsschutz

FÜ05 Personendatensperrung, -auskunft und -übermittlung

FÜ06 Schutz von Stamm- und Bewegungsdaten

FÜ07 Zuverlässigkeit und Service

FÜ08 Dokumentation

FÜ09 Schnittstellen

FÜ10 Mandantenfähigkeit

FÜ11 Internetgestützte Programmnutzung

FÜ12 Komponenten zur Unterstützung der elektronischen  
Signatur

## **Zusammenfassung der Anforderungen für das Kamerale Finanzwesen im Freistaat Thüringen (FW.TH)**

### **Geltungsbereich**

- Kamerateles Finanzwesen im Freistaat Thüringen

### **Programmanforderungen**

#### **Haushaltsplanung**

- 1 Einzelpläne
- 2 Gesamtplan
- 3 Sammelnachweise
- 4 Verpflichtungsermächtigungen
- 5 Erläuterungen
- 6 Zweckbindung von Einnahmen
- 7 Deckungsfähigkeit
- 8 Finanzplanung
- 9 Nachtragshaushalt
- 10 Erlass der Haushaltssatzung
- 11 Nachtragssatzung

#### **Haushaltsüberwachung**

- 12 Mittelübersicht für den Bewirtschafter
- 13 Anordnungen
- 14 Angeordnete Mittel

- 15 Anordnungsarten
- 16 Weitere Anforderungen zu Anordnungen
- 17 Überwachungsfunktionen
- 18 Sammelnachweise
- 19 Zweckbindung von Einnahmen
- 20 Deckungsfähigkeit
- 21 Übertragbarkeit
- 22 Haushaltswirtschaftliche Sperre

### **Kassenwesen**

- 23 Mittelübersicht für die Kasse
- 24 Istbuchungen
- 25 Anordnungsfreie und weitere Buchungen der Kasse
- 26 Anordnungen durch die Kasse
- 27 Allgemeines zu Kassenanordnungen

### **Jahresrechnung**

- 28 Bestandteile der Jahresrechnung
- 29 Jahresabschluss